

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SIWZ**

**Wymiana posadzek w Zespole Szkół Energetycznych  
w Gdańsku, ul. Reja 25**

***Zamawiający:*** Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
80 – 126 Gdańsk, ul. Piekarnicza 16  
działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska

Gdańsk, dnia 05.09.2011 r.



# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*na zamówienie publiczne poniżej równowartości 4 845 000 Euro  
w trybie przetargu nieograniczonego*

## 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80 – 126 Gdańsk, ul. Piekarnicza 16 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, tel. 58 320-51-00, faks 58 320-51-05  
Dział Zamówień Publicznych – tel. 58 320-51-07  
Dział Przygotowania Remontów – tel. 58 320 -51 -30  
Dział Realizacji Remontów – tel.58 320-51-36  
Pion Remontów DRMG znajduje się w nowym budynku PPU Zieleń przy ul. Partyzantów 76, II piętro

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie jest udzielane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113 poz.759 wraz z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

**Wymiana posadzek w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku,  
ul. Reja 25**

### 3.1. Zakres rzeczowy robót:

- Zakres rzeczowy obejmuje roboty posadzkarskie związane z:
- zerwaniem i ułożeniem na nowym podłożu posadzek z wykładziny podłogowej, rulonowej , homogenicznej :
    - gr. całkowita 2 mm,
    - odporna na nacisk punktowy oraz oddziaływanie krzesła na rolkach,
    - klasa użytkowa - 34,
    - ścieralność - grupa T
  - w pomieszczeniach szkolnych nr 07; 133; 135; 145; 209 i 214 - pow. ok. 395 m<sup>2</sup>
  - konserwacją i zabezpieczeniem wykonanych posadzek z wykładziny rulonowej PCV



### 3.2. Dokumentacja projektowa :

Przedmiot zamówienia określają:

- przedmiar robót - zał. nr 4 do SIWZ
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - zał. nr 5 do SIWZ

3.2.1. Zgłoszenia ewentualnych uwag do dokumentacji j.w. Wykonawca dokona w okresie przewidzianym na sporządzenie oferty w trybie określonym w art. 38 ust. 1 ustawy.

### 4. Warunki prowadzenia robót

- 4.1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy.
- 4.2. Z uwagi na prowadzenie robót **w czasie roku szkolnego** Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu robót z **Dyrekcją obiektu i Inspektorem Nadzoru**.
- 4.3. Roboty należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w budynku.
- 4.4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób:
  - nie powodujący dewastacji pomieszczeń i terenu obiektu
  - zapewniający wymagane warunki techniczno-użytkowe
- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest :
  - odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich,
  - zapewnić bezpieczne przejścia piesze i dojazdy w zakresie uzgodnionym z użytkownikiem i inspektorem nadzoru,
  - utrzymać w należyтым porządku i czystości wspólnie użytkowane drogi komunikacyjne,
  - przestrzegać przepisów bhp i ppoż. w okresie realizacji robót.
- 4.6. Wykonawca potwierdzi sporządzenie *planu bioz* w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy.
- 4.7. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:
  - ustawie - Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
  - ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr.92 poz. 881)
- 4.8. Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia **nie mogą być niższe od przyjętych** przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
- 4.9. Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego wykonawca winien dostarczyć (*przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora*) **atesty lub świadectwa** Instytutu Techniki Budowlanej dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej chyba, że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 - ustawy Prawo budowlane tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami .)
- 4.10. Wykonawca zobowiązany jest do **wywiezienia na legalne wysypisko lub składowisko** materiałów z demontażu i gruzu z rozbiórek .  
Koszty wywozu i utylizacji należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym a dokumenty potwierdzające dokonanie w/w wywozu na legalne wysypisko należy dostarczyć zamawiającemu.
- 4.11. Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną wykonawca zrealizuje na swój koszt z miejsc wskazanych przez Zamawiającego .
- 4.12. Urządzenie placu budowy Wykonawca wykona we własnym zakresie i na swój koszt.

## 5. Termin wykonania zamówienia

zakończenie - 46 dni od dnia zawarcia umowy

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

6.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy

6.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące w szczególności :

6.2.1. posiadania wiedzy i doświadczenia :

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 3 roboty budowlane dot. robót posadzkarskich o wartości jednostkowej równej lub większej od **100 000 zł brutto**

6.2.2. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia :

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca osiągnął łącznie w ostatnich trzech latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie obrót ogółem w wysokości co najmniej **1 000 000 zł**.

## 7. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa wraz z ofertą :

7.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do wzoru oferty

7.1.2. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z pkt 6.2.1.  
(w tym celu należy wypełnić zał. nr 3 do wzoru oferty oraz dołączyć dokumenty

potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone)

**Dokumenty powinny być wystawione przez inwestora (zamawiającego) lub wykonawcę/ podwykonawcę.**

- 7.1.3. oświadczenie o wysokości obrotu ogółem za okres ostatnich trzech lat obrotowych a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
- 7.1.4. w przypadku, gdy wykonawca przy realizacji zamówienia zamierza korzystać z wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- 7.1.5. jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.
- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy wykonawca składa wraz z ofertą :
- 7.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg załączonego wzoru – załącznik nr 5 do wzoru oferty
- 7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24. ust.1 pkt.2 ustawy wg wzoru – załącznik nr 6a do wzoru oferty.

**Uwaga:** jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 7.2.2 siwz składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu. Jeżeli strony porozumiewają się za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

Oświadczenia wykonawcy przekazują wyłącznie na piśmie.

Do kontaktów z wykonawcami zamawiający wyznacza pracowników Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska :

- Andrzej Sidorowicz – kierownik Działu Zamówień Publicznych
- Alicja Antonowicz – Dział Przygotowania Remontów
- Mikołaj Szostek – Dział Przygotowania Remontów

## 9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni.

## 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1. Oferta musi być przygotowana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 10.3. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz napisem:

### OFERTA PRZETARGOWA

na:

**Wymiana posadzek w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku, ul. Reja 25**

- 10.4. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny, pisemnie na papierze, opieczetowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 10.5. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, które należy dołączyć do oferty zawiera pkt. 7 SIWZ.
- 10.6. Oświadczenia wystawiane przez wykonawcę muszą być przedstawione w oryginale i być przez niego podpisane.
- 10.7. Pozostałe dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione lub odpisów poświadczonych notarialnie.
- 10.8. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.
- 10.9. Wszystkie strony oferty zawierające tekst muszą być kolejno ponumerowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.10. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.11. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, jako termin jej złożenia uznaje się termin, w jakim znalazła się ona w posiadaniu zamawiającego.
- 10.12. a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ust 1 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
b) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod ogłoszeniem o zamówieniu oraz przekazuje wykonawcom którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia
- 10.13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.14. Koszt przygotowania oferty ponosi wykonawca.

10.15. Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia , której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## 11. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą złożyć wspólną ofertę pod warunkiem ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo to może również zawierać umocowanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i dołączone do oferty w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.

Umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do zawarcia umowy może być zawarte w treści umowy konsorcjum.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Do oferty powinny być dołączone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez poszczególnych wykonawców warunków określonych w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dopuszcza się możliwość składania wspólnych oświadczeń wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Warunki, o których mowa w pkt . 6.2.1. oraz 6.2.2. SIWZ dotyczą łącznie wszystkich wykonawców, składających ofertę wspólną, stąd wielkości podane przez poszczególnych wykonawców podlegać będą sumowaniu.**

**Warunek wskazany w punkcie 6.1. SIWZ musi być spełniony przez każdego wykonawcę z osobna.**

**Niespełnienie powyższych wymogów skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.**

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

*Składanie ofert* : w siedzibie zamawiającego - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska ,  
ul. Piekarnicza 16, 80-126 Gdańsk, sekretariat ( pokój nr 15 )

Termin składania ofert - 23.09.2011 r. do godz. 09.00

*Otwarcie ofert* : w siedzibie zamawiającego, pokój nr 06

Termin otwarcia ofert - 23.09.2011 r. godz. 10.00

## 13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest:

- dokumentacja projektowa w tym: przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacja techniczna wymienione w pkt. 3.2. specyfikacji
- zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w pkt. 4 specyfikacji.



- 13.2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
- 13.3. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT = **23** %, w rozbiciu na elementy określone w tabeli elementów stanowiącej załącznik Nr 1 do wzoru oferty.
- 13.4. Jeżeli przy obliczaniu ceny wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
- 13.5. Zamawiający zaleca zapoznanie się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia.

#### **14. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty**

- 14.1. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena.
- 14.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów.
- 14.3. Maksymalną liczbę 100 punktów otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę.
- 14.4. Sposób obliczania punktacji:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad.}}} \times 100\text{pkt.}$$

gdzie:

*C* - ilość punktów oferty badanej

*C<sub>min.</sub>* - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

*C<sub>bad.</sub>* - cena (brutto) oferty badanej

- 14.5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **15. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 15.1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 15.2. Zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 15.3. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 15.4. W umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
- 15.5. W przypadku zadeklarowania przez wykonawcę wykonania części robót przez podwykonawcę, rozliczenie robót i warunki płatności zostaną dokonane zgodnie z § 5\* i § 6\* lub § 5\*\* i § 6\*\* wzoru umowy.

## 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 16.1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5 % od ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 16.2. Zabezpieczenie określone w pkt. 16.1. zostanie wniesione **najpóźniej w dacie zawarcia umowy**, przy czym można je wnieść według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami)
- 16.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto zamawiającego: *Bank Pekao S.A w Gdańsku Nr 87 1240 1268 1111 0010 3860 7445*.
- 16.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić **bezwarunkową** zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi.  
Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.
- 16.5. Zabezpieczenie w wysokości określonej w punkcie 16.1. służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
- 16.6. W terminie 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych, zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
- 16.7. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.
- 16.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości /100%/ jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 16.9. Jeżeli zostanie przesunięty termin wykonania przedmiotu umowy, wykonawca zobowiązany jest przesunąć termin ważności poręczenia (gwarancji) w terminie podpisania aneksu do umowy.

## 17. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

## **18. Zmiany umowy:**

- 18.1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
- 18.1.1. Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
  - 18.1.2. Zmian korzystnych dla zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 18.1.3. Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn od wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
  - 18.1.4. Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót.
  - 18.1.5. Dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
  - 18.1.6. Wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy robót.
  - 18.1.7. Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT).
  - 18.1.8. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
  - 18.1.9. Wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 18.2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 18.1.  
Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 18.3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 18.4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów.

*Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie robót wykonanych po dacie podpisania aneksu.*

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 19.1. Środki ochrony prawnej określone w art. 179-198g ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych Warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
- 19.3. Środkami ochrony prawnej są:
- 1. Odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy.
  - 2. Skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.



## 20. Informacje dodatkowe.

- 20.1. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie.
- 20.2. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu umowy lub projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie to oznaczało, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 20.3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Postanowienie pkt. 20.2. stosuje się odpowiednio.
- 20.4. Wykonawca składający ofertę ma prawo zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, nieudostępnianie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20.5. W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### Załączniki:

Załącznik nr 1 - wzór oferty

Załącznik nr 2 - wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od wykonawców

Załącznik nr 3 - wzór umowy

Załącznik nr 4 - przedmiar robót

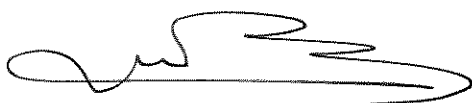
Załącznik nr 5 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacja techniczna wymieniona w pkt. 3.2. niniejszej SIWZ

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami 1:- 3 zawiera 28 ponumerowanych stron.*

*Załączniki nr 4:-5 posiadają odrębną numerację.*

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych  
Andrzej Sidorowicz

D Y R E K T O R  
Włodzisław Bartosiewicz



## O F E R T A

wraz z załącznikami do wypełnienia przez wykonawcę

1.	<b>Pełna nazwa wykonawcy,</b> (w przypadku oferty wspólnej –każdego z wykonawców) <b>dokładny adres, telefon, faks</b> <i>W przypadku osób fizycznych (dotyczy to również wspólników spółki cywilnej) należy podać imię, nazwisko i adres zamieszkania)</i>	
2.	Regon (w przypadku oferty wspólnej należy podać regon każdego z wykonawców )	
3.	Przedmiot zamówienia	<b>Wymian posadzek w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku, ul. Reja 25</b>
4.	<b>Wynagrodzenie:</b>	
4.1.	Cena stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia: - wynagrodzenie netto: - podatek VAT 23 %: - <b>razem:</b> ( słownie złotych):	..... ..... ..... (..... .....)
4.2.	Wynagrodzenie określone w pkt. 4.1. w rozbiciu na elementy wymienione w załączniku nr 1 do wzoru oferty.	wypełnić jako zał. nr 1 do oferty
4.3.	Składniki kalkulacyjne dla ustalenia wynagrodzenia za wprowadzone przez zamawiającego ewentualne roboty nieprzewidziane konieczne do wykonania : - robocizna: - narzut kosztów pośrednich: - zysk od R, S, Kp: Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbud-u, Orgbud-u łącznie kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.	..... ..... .....

5.	Termin wykonania zamówienia: - zakończenie	<b>46 dni od dnia zawarcia umowy</b>
6.	Okres rękojmi	3 lata
7.	Warunki płatności	Zgodnie z § 6, 6*, 6** wzoru umowy
8.	Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (nie wypełnienie tej rubryki oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami.)	

Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ..... stron kolejno ponumerowanych i parafowanych przez wykonawcę.

Zastrzegam nieudostępnianie następujących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....

.....  
**(Pieczętka firmowa wykonawcy)**

.....

**Data i podpis wykonawcy**  
 (pieczętka imienna oraz własnoręczny podpis  
 osoby (osób) umocowanych do reprezentowania  
 wykonawcy)

## Tabela elementów

dot. Wymiana posadzek w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku, ul. Reja 25

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	wartość robót
1.	Posadzka – sala 135	
2.	Posadzka – sala 133	
3.	Posadzka – sala 145	
4.	Posadzka – sala 214	
5.	Posadzka – sala 209	
6.	Posadzka – sala 07	
<b>Razem:</b>		
<b>podatek VAT 23 %:</b>		
<b>Ogółem:</b>		

.....  
podpis wykonawcy

wzór zał. nr 2 do oferty

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

O ś w i a d c z a m, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy.

.....  
podpis wykonawcy

## W Y K A Z

wykonanych robót budowlanych dot. robót posadzgarskich o wartości jednostkowej równej lub większej od 100 000 zł brutto,

*w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wykonany zakres rzeczowy	Wartość robót (brutto)	Termin realizacji od.....do.....	Inwestor /zamawiający/ lub wykonawca/podwykonawca ( adres, telefon kontaktowy)
1.	2.	3.	4.	5.	6.

**Uwaga!**

Wykonawca winien przedstawić wykaz wykonanych robót ściśle według powyższego wzoru.

W rubryce 5 „Termin realizacji od... do.....” należy podać daty wykonanych robót, dzień miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia.

**Należy załączyć dokumenty do wymienionych w wykazie robót potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wystawione przez inwestora/zamawiającego lub wykonawcę/podwykonawcę)**

.....  
podpis wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

O ś w i a d c z a m, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ustawy.

.....  
podpis wykonawcy

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

.....  
podpis wykonawcy

## WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

1.	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy zgodnie z pkt. 7.1.1. SIWZ	dołączyć jako załącznik nr 2 do oferty
2.	Wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnie z pkt. 7.1.2. SIWZ	sporządzić jako załącznik nr 3 do oferty ( wg załączonego wzoru)
3.	Oświadczenie wykonawcy o wysokości obrotu ogółem zgodnie z pkt. 7.1.3. SIWZ	sporządzić jako załącznik nr 4 do oferty
4.	Pisemne zobowiązanie innych podmiotów zgodnie z pkt.7.1.4. SIWZ	dołączyć, jeżeli dotyczy
5.	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z pkt. 7.2.1. SIWZ	dołączyć jako zał. nr 5 do oferty
6.	Aktualny odpis z właściwego rejestru a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6a do wzoru oferty zgodnie z pkt. 7.2.2 SIWZ	dołączyć jako załącznik nr 6 lub 6a do oferty

**U M O W A** Nr.....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku , ul. Piekarnicza 16 , działającą w imieniu Gminy Miasta Gdańska reprezentowaną przez :

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....  
o następującej treści :

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Zgodnie z:

- specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia 05.09.2011 r.

sygn. akt nr M/PN/079/11

- ofertą Wykonawcy

stanowiącymi integralną część umowy,

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą:

**Wymiana posadzek w Zespole Szkół Energetycznych w Gdańsku,  
ul. Reja 25**

**§ 2**

Stosownie do art. 647<sup>1</sup> § 1 kc strony ustalają co następuje:

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:

.....

2. Podwykonawca .....

wykona następujący zakres robót:

.....

**§ 3**

**Forma i wysokość wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy wynosi:.....złoty  
słownie złotych: .....

.....  
w tym:

-wartość netto - .....

-podatek VAT = 23 % - .....

-R A Z E M - .....

2. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmienne do zakończenia zadania, z zastrzeżeniem postanowień § 14.
3. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe konieczne do wykonania
  - 1) Wprowadzenie przez Zamawiającego robót dodatkowych koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie odrębnej umowy poprzedzonej protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
  - 2) Roboty te będą wprowadzone przez Zamawiającego na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
  - 3) Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za wyżej wymienione roboty zrealizowane przed datą podpisania umowy, o której mowa w pkt 1.
  - 4) Wynagrodzenie za powyższe roboty ustalone będzie kosztorysem szczegółowym, sporządzonym na podstawie KNR z zastosowaniem czynników cenotwórczych, nie wyższych niż ustalone w ofercie przetargowej tj.:
    - robocizna .....
    - narzut kosztów pośrednich .....
    - zysk od R + S + Kp .....Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach. Podatek VAT według obowiązujących przepisów.
4. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót, o którym mowa w § 14 ust.1. pkt. 9 , wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust.1 zostanie pomniejszone o wartość robót, od wykonania których odstąpiono.  
Wartość tych robót zostanie ustalona na zasadach wskazanych w ust.3 pkt 4 , z tym, że ceny materiałów i koszty pracy sprzętu określone zostaną na poziomie średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz według faktur na materiały nie występujące w cennikach.

#### § 4

##### **Terminy realizacji**

1. Termin przekazania placu budowy - .....
  2. Termin rozpoczęcia robót - .....
  3. Termin zakończenia robót - .....
4. Termin określony w ust.3 może ulec przedłużeniu na warunkach określonych w § 14 umowy.
  5. Przez termin zakończenia robót, o jakim mowa w ust.3 rozumie się datę zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru Zamawiającemu, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 8 umowy.  
W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłoce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia robót do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór.

**§ 5**

**Rozliczenie robót**

1. Podstawę rozliczenia robót objętych niniejszą umową będą stanowiły potwierdzone przez inspektora nadzoru protokoły wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych w załączniku nr 4 do umowy.
2. Faktury przejściowe wystawiane będą nie częściej niż raz w miesiącu.
3. Suma faktur przejściowych nie może przekroczyć 85% wartości umownej.
4. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po odbiorze końcowym.

**§ 5\***

*( W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)*

**Rozliczenie robót**

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będą stanowiły potwierdzone przez inspektora nadzoru protokoły wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych w załączniku nr 4 do umowy.
2. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Podwykonawców będą stanowiły protokoły wykonanych robót potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Faktury przejściowe będą wystawiane przez Wykonawcę i Podwykonawców nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Suma faktur przejściowych Wykonawcy nie może przekroczyć 85 % wartości robót określonych w § 3 ust. 1.
5. Suma faktur przejściowych Podwykonawców nie może przekroczyć 85 % wartości umownej określonej w umowie Podwykonawcy z Wykonawcą.
6. Pozostałe do zapłaty wynagrodzenie należne Wykonawcy i Podwykonawcom, zostanie ujęte w fakturze końcowej wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.  
Do faktury końcowej Wykonawcy zostaną dołączone uwierzytelnione kopie faktur końcowych Podwykonawców, sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę.
7. Rozliczenie należności Wykonawcy i Podwykonawców wynikające z faktur przejściowych i końcowych nastąpi zgodnie z § 6\* ust.2 i 3.

**§ 5\*\***

*( W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)*

**Rozliczenie robót**

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będą stanowiły potwierdzone przez inspektora nadzoru protokoły wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych w załączniku nr 4 do umowy.
2. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Podwykonawców będą stanowiły protokoły wykonanych robót potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Faktury przejściowe będą wystawiane przez Wykonawcę i Podwykonawców nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Suma faktur przejściowych Wykonawcy nie może przekroczyć 85% wartości robót określonych w § 2 ust.1.
5. Suma faktur przejściowych Podwykonawców nie może przekroczyć 85% wartości umownej określonej w umowie Podwykonawcy z Wykonawcą.

6. Pozostałe do zapłaty wynagrodzenie należne Wykonawcy i Podwykonawcom, zostanie ujęte w fakturach końcowych wystawionych przez Wykonawcę i Podwykonawców po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.  
Faktury Podwykonawców winny być sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę.
7. Rozliczenie należności Wykonawcy i Podwykonawców wynikające z faktur przejściowych i końcowych nastąpi zgodnie z § 6 \*\* ust. 2 i 3 umowy.

## § 6

### Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto podane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Termin płatności faktur za wykonane roboty wynosi do 28 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności faktur, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

## § 6\*

*( W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)*

### Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto podane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Należność za roboty wykonane przez Podwykonawców przekazana zostanie na konto Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Podwykonawcom.  
Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy.
4. Termin płatności faktur za wykonane roboty wynosi do 28 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

## § 6 \*\*

*( W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)*

### Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na jego konto podane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Należność za wykonane przez Podwykonawców roboty, płatna będzie bezpośrednio na ich konta podane w fakturach VAT wystawionych przez Podwykonawcę.
4. Termin płatności faktur za wykonane roboty wynosi do 28 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawcy (Podwykonawcy), przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 7

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8

**Odbiór końcowy**

1. W terminie zakończenia robót ( § 4 ust 3 ) Wykonawca zakończy wszystkie roboty objęte umową, wykona próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz przygotuje dokumentację odbiorową w dwóch egzemplarzach .
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust.1.

§ 9

**Ubezpieczenia**

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy na kwotę nie mniejszą niż 20 000 zł, na co załącza odpowiedni dokument (zał. nr 3 do umowy).

§ 10

*( Dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu)*

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości .....zł w pieniądzu .
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. W terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań, kar umownych i kosztów zastępczego usunięcia wad.

§ 10\*

*(Dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w niepieniężnej formie)*

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości.....zł w formie .....
2. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

3. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające roszczenia z tytułu rękojmi zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. Jeżeli zostanie przesunięty termin wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przesunąć termin ważności poręczenia (gwarancji) w terminie podpisania aneksu do umowy.

## § 11

### **Kary umowne**

1. Za niedotrzymanie terminu umownego zakończenia robót Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki.
2. Za nieusunięcie wad ujawnionych w okresie rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 13 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
5. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim mowa w ust.1-4 rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 3 ust. 1 umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego wynagrodzenia.

## § 12

### **Rękojmia**

1. Wykonawca udziela rękojmi na wykonane roboty na okres 3 lat od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad ze środków pochodzących z zabezpieczenia wraz z odsetkami .

## § 13

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeśli jej dalsze wykonywanie nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.  
Wykonawcy przysługiwałoby wówczas jedynie wynagrodzenie za wykonaną część robót.

## § 14

### Zmiany postanowień umowy:

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy
  - 2) Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 3) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
  - 4) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót.
  - 5) Dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
  - 6) Wprowadzenia lub zmiany Podwykonawcy robót
  - 7) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
  - 8) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
  - 9) Wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów.  
Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie robót wykonanych po dacie podpisania aneksu.

## § 15

### Inne postanowienia

1. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy- koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.
2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego pełnić będą inspektorzy nadzoru :  
.....
3. Kierownikiem budowy /robót/ będzie: .....  
.....  
(nr uprawnień) ( przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa )

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**Załączniki :**

Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia 05.09.2011 r.

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

Załącznik nr 4 - tabela elementów wynagrodzenia ryczałtowego

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia Podwykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
(PODWYKONAWCA)

Gdańsk, dnia .....

## O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując .....  
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY - ADRES)

będącego podwykonawcą .....  
(NAZWA FIRMY WYKONAWCY)

w zakresie .....  
(RODZAJ ROBÓT)

na zadaniu .....

realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
z Zamawiającym tj. Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku oświadczam,  
że otrzymałem należne wynagrodzenie od .....  
w kwocie ..... słownie: .....  
za roboty wykonane w okresie od ..... do .....  
netto .....  
podatek VAT .....  
brutto .....

zgodnie z fakturą VAT nr ..... z dnia .....  
oraz protokołem potwierdzającym wykonanie robót, podpisanym przez kierownika  
budowy i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam.

.....  
(podpis)