Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska

Zamówienie nr BZP-PU.511.148.2025/PM

Gdańsk dnia 11.12.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Usunięcie wad odbiorowych i gwarancyjnych wykonanych robót budowlanych polegających na umyciu i konserwacji wykładzin w budynku Zespołu Szkół Morskich przy ul. Wyzwolenia w Gdańsku.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 29.12.2025 r.

II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotów zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji
2. Gwarancja i rękojmia dla zrealizowanych prac wynosi 12 miesięcy od daty ich odbioru końcowego.

III. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy albo obciążenia wykonawcy karami umownymi lub odszkodowaniem, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota kar umownych jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia. Wykluczenie na ww. podstawie następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Zamówienie nr BZP-PU.511.148.2025/PM

V. INFORMACJE OGÓLNE:

1. **Podpisane oferty, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty, należy składać w języku polskim na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 15.12.2025 r.**

2. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia.
4. Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów znajduje się na stronie internetowej zamawiającego https://drmg.gdansk.pl

Załączniki:
1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura Zamówień Publicznych
Podpisano elektronicznie: 11-12-2025

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(OPZ)

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80 – 560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również „DRMG", tel.: 58 320-51-00.

2. Opis Przedmiotu Zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą:
Usunięcie wad odbiorowych i gwarancyjnych wykonanych robót budowlanych polegających na umyciu i konserwacji wykładzin w budynku Zespołu Szkół Morskich przy ul. Wyzwolenia w Gdańsku.

2.2. Przedmiotem zadania jest realizacja prac polegających na umyciu i konserwacji wykładzin w budynku Zespołu Szkół Morskich przy ul. Wyzwolenia w Gdańsku.

3. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wszystkie prace, czynności i roboty konieczne dla wykonania zadania, w tym następujące elementy:

- Wyniesienie stołów i krzeseł oraz zabezpieczenie folią mebli i drzwi
- Mycie posadzek PCV,
- Zmycie i zapastowanie wykładzin z tworzyw sztucznych – konserwacja wykładzin
- Prace porządkowe

Uwaga: Realizacja prac prowadzona będzie w czynnym obiekcie, z zachowaniem maksymalnej staranności o bezpieczeństwo osób przebywających na terenie szkoły. Szkoła nie jest wyłącznie obiektem budowlanym, ale jest przede wszystkim czynnym budynkiem użyteczności publicznej, który w celu prawidłowego wykonywania swoich zadań, musi być zabezpieczony w zakresie jego zarządzania - bezpieczeństwa przede wszystkim uczniów.

3.1. Dokumentacja:
Przedmiot zamówienia określa przedmiary robót stanowiący załącznik nr do OPZ. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiotowym przedmiarze, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

3.2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac i czynności niezbędnych do realizacji celu zamówienia, jakim jest prawidłowe wykonanie zakresu robót przedstawionego w dokumentacji.

3.3. Parametry zastosowanych wyrobów, materiałów i urządzeń. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest

zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Wymagania i obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

4.1. Prace objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, przepisami prawa.

4.2. Prace objęte zamówieniem będą się odbywać w czynnym obiekcie Szkoły. W związku z tym należy zapewnić możliwość stałej eksploatacji szkoły, zapewnić możliwość wykorzystania części pomieszczeń komunikacji wewnętrznej przez Użytkownika szkoły i pracowników budowy.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w obiekcie. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłej eksploatacji obiektu, roboty powinny zostać tak zorganizowane, aby w jak najmniejszym stopniu wpłynąć na komfort uczniów przebywających w szkole.

4.4. Wykonawca zobowiązany jest do odgrodzenia i graficznego oznakowania strefy roboczej.

4.5. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do realizacji w szczególności następujących obowiązków oraz uwzględnienia następujących warunków lub zaleceń:

- Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ładu i porządku na terenie oraz w związku z jej prowadzeniem w jej otoczeniu i na drogach dojazdowych.
- W czasie realizacji należy zapewnić dojście oraz dojazd do obiektów znajdujących się w rejonie prac. Prace należy prowadzić w sposób nieutrudniający dojazdu mieszkańcom posesji przyległych.
- Przygotowania, zabezpieczenia i czytelnego oznakowania ewentualnych tymczasowych przejść dla pieszych.
- Systematycznego prowadzenia prac porządkowych.

4.6. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia obiektu, w którym prowadzone będą prace.

4.7. Stosowania technologii i sprzętu niepowodujących przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia i natężenia hałasu oraz drgań.

4.8. Zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla okolicznych użytkowników oraz innych podmiotów znajdujących się w sąsiedztwie inwestycji oraz na terenie jej oddziaływania.

4.9. Przejęcia na siebie odpowiedzialności materialnej za wszystkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek zasadnych (wynikających z działań lub zaniechań wykonawcy) roszczeń związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wniesionych przez właścicieli lub użytkowników obiektów i sieci (niezależnie od podstawy prawnej korzystania przez nich z obiektów lub sieci) sąsiadujących lub będących w strefie oddziaływania prac.

4.10. Prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności ustawami: z 14.12.2012 r. o odpadach; z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami miejscowymi w Gdańsku tj. uchwałami Rady Miasta dotyczącymi Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska.

4.11. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.

4.12. Wykonawca zapewni właściwe gospodarowanie odpadami wytwarzanymi w czasie prac, w tym minimalizować ich ilość, gromadzić je selektywnie w wydzielonych i przystosowanych miejscach, w warunkach zabezpieczających przed przedostaniem się

do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnić ich sprawny odbiór lub ponowne wykorzystanie. Odpady niebezpieczne, które mogą powstać w trakcie prac segregować i oddzielać od odpadów obojętnych, celem przekazania do specjalistycznych firm zajmujących się ich unieszkodliwianiem. Koszty z tym związane należy uwzględnić w cenie oferty stanowiącej wynagrodzenie ryczałtowe.

4.13. W terminie zakończenia prac Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu dokumentację odbiorową zawierającą: zestawienie rzeczowe wykonanych robót.

4.14. Wszelkie prace, czynności, materiały czy rozwiązania nieopisane lub niewymienione wprost w dokumentacji, a konieczne do przeprowadzenia lub zastosowania z punktu widzenia przepisów prawa, sztuki i praktyki dla osiągnięcia celu zamówienia, muszą być przewidziane przez Wykonawcę na podstawie analizy dokumentacji i uwzględnione w wynagrodzeniu ryczałtowym.

4.15. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za: ochronę mienia, odizolowanie miejsca prowadzenia prac przed dostępem osób trzecich, utrudnienia związane z realizacją zadania, w tym realizacja robót w czynnym obiekcie szkolnym.

4.16. Przed użyciem i wyrobów i materiałów potrzebnych do realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty, oceny wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej, chyba że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być przetłumaczone na język polski.

4.17. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi obowiązujących przepisów Ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych

4.18. W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów wynikających z niewłaściwego prowadzenia prac konsekwencje z tego tytułu poniesie Wykonawca.

4.19. Jeżeli nastąpi szkoda w przedmiocie Umowy lub w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do jego wykonania w okresie, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdarzenia zaistniałe na terenie prowadzenia prac, powinien on naprawić szkodę na swój koszt.

4.20. Żadne postanowienie OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

5. Załączniki

Zał. nr 1 - Przedmiar robót.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska | Biuro Zamówień Publicznych | ul. Żaglowa 11 | 80-560 Gdańsk
tel. 58 320-51-00 | fax 58 320-51-05 | drmg@gdansk.gda.pl | www.drmg.gdansk.pl

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska

Zamówienie nr BZP-PU.511.148.2025/PM

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Usunięcie wad odbiorowych i gwarancyjnych wykonanych robót budowlanych polegających na umyciu i konserwacji wykładzin w budynku Zespołu Szkół Morskich przy ul. Wyzwolenia w Gdańsku.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł brutto.
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy:		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny

Zamówienie nr BZP-PU.511.148.2025/PM

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
3) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest Madkom Spółka Akcyjna, z siedzibą w Gdyni, al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia;
4) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl , tel. +48 58 320 51 31 ;
5) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
6) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
7) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
8) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
9) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
10) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
11) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
    - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
12) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO