

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY



Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zabezpieczenie konstrukcją wsporczą zabytkowych reliktów Baszty Nowej przy ul. Okopowej wraz z wykonaniem zadania w Gdańsku - realizacja w trybie zaprojektuj i wybuduj

Nazwa i adres Zamawiającego: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska, tel.: (058) 320-51-00, strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl

Adres inwestycji:

Inwestycja położona jest na terenie skrzyżowania ul. Okopowej z ul. Jana Augustyńskiego w Gdańsku na działkach nr.: 118/2, 119/8, 117/2 obręb 0099.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

Spis treści:

I. Część opisowa (str. 2):

1. Opis przedmiotu zamówienia (str. 2)
 - 1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia (str. 2)
 - 1.2. Cel Zadania (str.2)
 - 1.3. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu (str.2)
2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia – prace projektowe (str. 5)
3. Opis wymagań Zamawiającego – prace budowlane (str. 12)

II. Część informacyjna (str. 19):

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów (str. 19)
2. Oświadczenie Zamawiającego o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (str. 19)
3. Przepisy i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego (str. 19)
4. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych (str. 21)

Opracowanie: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, Pion Zadań Liniowych, Patryk Zięba

Data opracowania: Czerwiec 2024 r.

I Część opisowa

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest „Zabezpieczenie konstrukcją wsporczą zabytkowych reliktyw Baszty Nowej przy ul. Okopowej wraz z wykonaniem zadaszenia w Gdańsku” w ramach którego należy:

- 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi realizację robót,
- 2) Wykonanie na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej robót budowlanych, zgodnie z zakresem opisanym w Programie Funkcjonalno Użytkowym (PFU);
- 3) Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę;
- 4) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej (w wersji papierowej i cyfrowej);
- 5) Przekazania zrealizowanych robót Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej;

1.2. Cel zadania

Celem zadania jest wykonanie zaleceń pokontrolnych niezbędnych do zabezpieczenia stabilności narożnika Baszty Nowej przy ul. Okopowej w Gdańsku wraz z zabezpieczeniem przed warunkami atmosferycznymi za pomocą zadaszenia.

1.3. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu

Parametry obiektu:

Powierzchnia obiektu: ok. 140 m²

Średnica wieży na zachowanym poziomie ok. 12,10m

Wysokość: ok. 5m

Mury Baszty Nowej wykonane są z cegły formowanej ręcznie układanej w stylu gotyckim, przy budowie zastosowana została zaprawa wapienna barwy kremowej, cechująca się dobrymi właściwościami mechanicznymi.

Inwestycja zlokalizowana jest na działce: nr 117/2, 118/2 i 119/8 obręb 0099 przy ul. Okopowej w Gdańsku. Obszar zlokalizowany jest w sąsiedztwie parkingu sąsiadującego z wiaduktem Biskupia Górka, bezpośrednio przy skrzyżowaniu ulic Okopowej i Jana Augustyńskiego.

Numeracja działek aktualna na dzień sporządzenia PFU. Zamawiający dopuszcza, że numeracja działek może się zmienić. Dokładny zakres terenu przeznaczonego pod realizację zadania będzie wynikał z dokumentacji projektowej

Stan istniejący:

Relikty Baszty Nowej porośnięte zielenią, widoczne spękania narożnika baszty od strony parkingu z widocznym przechyleniem. Istniejący stan reliktyw w bardzo złym stanie, poddany na niekorzystne działanie warunków atmosferycznych doprowadzających do pogarszania się stanu obiektu.



Fot. 1 Stan istniejący Baszty Nowej – widok od strony południowo-wschodniej



Fot. 2 Stan istniejący Baszty Nowej – widok od strony wschodniej



Fot. 3 Stan istniejący Baszty Nowej- widok od strony zachodniej



Fot. 4 Stan istniejący Baszty Nowej – widok od strony północnej

Sposób zabezpieczenia:

Planowany sposób zabezpieczenia nawiązuje do zaleceń pokontrolnych wydanych przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, według których należy zabezpieczyć stabilność narożnika Baszty za pomocą konstrukcji wsporczych.

Dodatkowo należy zabezpieczyć relikty za pomocą zadaszenia w celu ochrony przed warunkami atmosferycznymi, sposób zadaszenia należy ustalić z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Zgodnie z zaleceniami konserwatorskimi stanowiącymi **załącznik nr 8 do OPZ**, sposób realizacji robót budowlanych i prac konserwatorskich wykonać w fazie przejściowej opisanej w wyżej wymienionym załączniku.

2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia - prace projektowe**2.1. Zakres rzeczowy zamówienia**

1. Należy opracować dokumentację projektową uwzględniającą zabezpieczenie narożnika Baszty za pomocą konstrukcji wsporczych oraz zabezpieczenia przed warunkami atmosferycznymi za pomocą zadaszenia Baszty
2. Dokumentację projektową należy uzgodnić z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w celu uzyskania niezbędnych decyzji, pozwoleń i uzgodnień umożliwiających realizację robót.
3. zaproponowane rozwiązania powinny być dostosowane do istniejącego ukształtowania i odwodnienia terenu;

2.2. Uwarunkowania przedmiotu zamówienia i zobowiązania Wykonawcy

Program funkcjonalno – użytkowy określa wymagania dotyczące zaprojektowania, realizacji i przekazania w użytkowanie wszystkich elementów opisanych w niniejszym dokumencie.

Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

- 1) Sporządzenie bądź pozyskanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów informacyjnych.
- 2) Przygotowanie inwentaryzacji terenu i obiektów;
- 3) Przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno – prawnych, opinii i uzgodnień oraz zgłoszenie robót budowlanych do właściwego organu.
- 4) Opracowanie dokumentacji projektowej w formie planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania. Projekty budowlane i wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu;
- 5) Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom oraz stanowić podstawę do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych celem realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad. Brak wyszczególnienia w niniejszych wymaganiach jakiegokolwiek z obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania;
- 6) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek,

- uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót;
- 7) Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych na wszystkie elementy realizowanych robót;
 - 8) Sprawowania nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami;
 - 9) Realizacji robót w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentację projektową po wytyczeniu robót przez uprawnionego geodetę Wykonawcy;
 - 10) Sporządzenia dokumentacji powykonawczej (w wersji papierowej i cyfrowej);
 - 11) Przekazania zrealizowanych robót Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej;
 - 12) Przekazania kompletu dokumentacji powykonawczej użytkownikowi.
 - 13) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a. Kopie wszelkich złożonych wniosków, wystąpień, pism do instytucji i organów administracji publicznej, wraz z dowodem ich złożenia,
 - b. Oryginały pozyskanych warunków technicznych/decyzji administracyjnych/opinii wraz z dowodem ich pozyskania.
 - c. Na bieżąco kopie korespondencji w toku procedur uzyskiwania opinii, uzgodnień lub zatwierdzeń.
 - 14) Przed użyciem i wbudowaniem wyrobów i materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty, oceny wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej, chyba, że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być przetłumaczone na język polski.
 - 15) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami, czyli z uzbrojeniem terenu. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

Zamawiający ustanowi nadzór inwestorski nad wykonaniem wszystkich robót objętych zadaniem.

2.3. Ogólne i szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe

Wykonanie robót budowlanych i oddanie do użytku przedmiotu zamówienia musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Wykonanie i oddanie do użytku musi być również zgodne z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, a także z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:

- wynikami szczegółowych wizji terenowych i inwentaryzacji własnych,
- wynikami badań i pomiarów własnych,
- zapisami niniejszego Programu Funkcjonalno-Użytkowego.

2.4. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

- Zabezpieczenie oraz sposób prowadzenia prac projektowanych w dokumentacji należy uzgodnić z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, oraz uzyskać niezbędne pozwolenia i decyzje pozwalające na realizację zamówienia.
- Należy uzyskać prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

2.5. Zakres prac projektowych

- Inwentaryzacja terenu i obiektów,
- Niezbędne badania, analizy, orzeczenia techniczne, ekspertyzy w przypadku konieczności ich uzyskania
- Projekt budowlany dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót, który winien zawierać:
 - projekt zagospodarowania terenu,
 - projekt architektoniczno-budowlany,
 - projekt techniczny,
 - niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

- Projekt wykonawczy
Projekty wykonawcze należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, jako uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
 - Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
- Przedmiary robót
 - Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

- Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.
- Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.
- Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.
- Wytyczne do przedmiarów robót należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.
- Kosztorysy inwestorskie
 - Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
 - Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego: kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.
 - Do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów.
 - Wytyczne do kosztorysu inwestorskiego należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.
- Materiały do wydania niezbędnych warunków technicznych.
 - Na Wykonawcy spoczywa uzyskanie niezbędnych pozwoleń i decyzji, które wynikają na etapie wykonywania projektu.
- Inwentaryzacja zieleni i gospodarki drzewostanem, projekt nasadzeń.
 - Należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem ewentualnych drzew kolidujących i przeznaczonych do wycinki z projektowanymi obiektami wraz z projektem nasadzeń zastępczych). Wykonawca zobowiązany jest również wykonać operat dendrologiczny (jeżeli zajdzie taka konieczność).
 - W przypadku konieczności uwzględnienia wycinek (ze względów bezpieczeństwa lub w przypadku wystąpienia kolizji z przebudowywaną infrastrukturą) należy przygotować projekt nasadzeń zastępczych, który należy uzgodnić z zarządcą terenu. Lokalizację nasadzeń zastępczych należy uzgodnić z właściwym zarządcą terenu.
- Pełnienie nadzoru autorskiego

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejszego zamówienia do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane.
- Za nadzór autorski, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego danego zagadnienia niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia.
- W ryczałtowej cenie Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania wynagrodzenia obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu ryczałtowym.
- W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, m.in. do:
 - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem – w tym również w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - brania udziału na wezwanie Zamawiającego w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym.
- Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
 - wpisy do dziennika budowy;
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

- Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji
 - Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia, w tym materiały niezbędne do uzyskania

odstępstw od warunków technicznych, w razie wystąpienia takiej konieczności.

Powyższe oraz wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

- **Nakład dokumentacji**

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w niżej wymienionych ilościach egzemplarzy:

- 1 egz. opieczątowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego wraz z oryginałem ostatecznej decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót lub stosowne decyzje/zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
- 1 egz. wykonanej w kolorze kopii zatwierdzonego, opieczątowanego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem,

uwaga:

- W przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczątowanego projektu i stosowne decyzje/zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
 - W ramach zamówienia wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu.
- 1 egz. nieopieczątowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczątowanym egzemplarzem.
 - 3 egz. projektów wykonawczych branżowych,
 - 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3 egz. przedmiarów robót,
 - 3 egz. inwentaryzacji zieleni,
 - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
 - 3 egz. operatu dendrologicznego (jeżeli wymagane),
 - 2 egz. operatów wodnoprawnych (jeżeli wymagane),
 - 3 egz. dokumentacji geotechnicznej,

oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytkach CD/DVD lub PENDRIVE w ilości 2 egz.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
- pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath
- pliki z kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls

Całość dokumentacji w formacie PDF.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie

będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

Opinie/uzgodnienia winny być zawarte w projekcie

2.6. Harmonogram / terminarz prac

W ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał co najmniej poniższe terminy:

- a) opracowania poszczególnych opracowań i materiałów do uzyskania odrębnych decyzji, w tym konserwatorskiej (z ich rozróżnieniem),
- b) wystąpienia o wytyczne, opinie, uzgodnienia, decyzje niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych,
- c) złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych bądź zgłoszenia robót
- d) uzyskania zgłoszenia/decyzji pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych.

Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dostarczenia harmonogramu Zamawiającemu. W przypadku niezaakceptowania harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy przedłożonego do akceptacji harmonogramu zgodnie z uwagami Zamawiającego i ponownego złożenia go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania informacji o niezaakceptowaniu harmonogramu.

2.7. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

- a. Wykonawca musi uwzględnić w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach co dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym przez Zamawiającego innym miejscu (na terenie Województwa Pomorskiego) w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- b. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach oraz prześle go do Wykonawcy celem zaakceptowania. Na każdym następnym spotkaniu Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.

2.8. Znaki towarowe w dokumentacji projektowej

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można

opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia – roboty budowlane

3.1. Wymagania dotyczące robót budowlanych

- Projektowane zabezpieczenie stabilności narożnika Baszty od strony parkingu ma być wykonane za pomocą konstrukcji wsporczych.
- Projektowane zabezpieczenie w postaci zadaszenia powinno zostać wykonane w sposób umożliwiający ochronę reliktów przed warunkami atmosferycznymi, proponowana forma zadaszenia – zadaszenie drewniane pokryte papą termozgrzewalną, jednocześnie Zamawiający podkreśla iż ostateczną formę i sposób zadaszenia należy uzgodnić z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

3.1.1. Warunki prowadzenia robót:

Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w:

- a) specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót budowlanych,
- b) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym dokumentacji projektowej,
- c) bieżących uzgodnieniach
- d) uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,
- e) decyzjach zawartych w dokumentacji projektowej.

3.1.2. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano – montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym koszty z tym związane.

3.1.3. Zamawiający przekaze Wykonawcy do realizacji plac budowy, określony dokumentacją projektową.

Wykonawca we własnym zakresie:

- a) zorganizuje czasowe zaplecze budowy
- b) zamontuje tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody i energii elektrycznej dla potrzeb placu budowy

Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:

- a) dozór budowy i ochronę mienia
- b) zagospodarowanie placu budowy
- c) utrudnienia związane z realizacją zadania
- d) wywóz i utylizację odpadów (w tym: ziemia, gruz, karpina itp.)

Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia na legalne składowisko odpadów materiałów z demontażu i gruzu z rozbiórek, a dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu dostarczy Zamawiającemu.

Koszty urządzenia zaplecza budowy wraz z dostawą wody, energii elektrycznej obciążają Wykonawcę i należy je uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

3.2. Obowiązki wykonawcy

- 1) Wykonawca zapewni dla zrealizowania robót udział kierownika budowy i kierowników branżowych robót z uprawnieniami zgodnymi obowiązującymi przepisami. Stosowne dokumenty potwierdzające posiadane wymaganych prawem uprawnień należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zawarcia umowy w celu zgłoszenia rozpoczęcia robót.
- 2) Wykonawca, zobowiązany jest do kompleksowego wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zatem wykonać pełny zakres robót, konieczny z punktu widzenia dokumentacji projektowej, uzgodnień i opinii, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania finalnego efektu określonego jako przedmiot zamówienia.
- 3) Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlanych oraz uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym koszty z tym związane.
- 4) II przedmiot odbioru winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru robót (technicznego).
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących lub podanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (w tym w PFU) norm, standardów oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych prac i robót.
- 6) Wykonawca w terminie **7 dni** od zawarcia Umowy zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu na adres e-mail inspektora wiodącego i drmg@gdansk.gda.pl harmonogram rzeczowo – finansowy prac projektowych i robót, zgodnie z **załącznikiem nr 7 do OPZ** oraz wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ wraz z załącznikami. Wykonawca w przedmiotowym terminie zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego robót przez wiodącego inspektora nadzoru. Harmonogram rzeczowo – finansowy, winien określać kolejność prowadzonych robót z uwzględnieniem potrzeby minimalizacji czasu powodowanych emisji, ilości i krotności ingerencji w zasoby środowiska oraz minimalizacji ryzyka szkody w środowisku. W harmonogramie Wykonawca powinien uwzględnić czas uzyskania przez Wykonawcę decyzji, uzgodnień i wszelkich dokumentów wynikających z warunków prowadzenia robót, niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia i zapewniających wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie umownym. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji prac projektowych i robót Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowej jego aktualizacji najpóźniej w terminie **7 dni** od polecenia Zamawiającego.
- 7) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania lub zaniechania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego,
- 8) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację na wszelkie zmiany w wykonaniu robót, stosowanych materiałów lub technologii, a także wszystkich elementów wbudowanych.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i uzgodnienia tymczasowej organizacji ruchu oraz zajęcia pasa drogowego o ile to będzie konieczne,
- 10) W zakresie gospodarowania odpadami Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) zapewnić właściwe gospodarowanie odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, w tym minimalizować ich ilość, gromadzić je selektywnie w wydzielonych i przystosowanych miejscach, w warunkach zabezpieczających przed przedostaniem się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnić ich sprawny odbiór lub ponowne wykorzystanie,

- b) odpady niebezpieczne, które mogą powstać w trakcie robót budowlanych segregować i oddzielać od odpadów obojętnych, celem przekazania do specjalistycznych firm zajmujących się ich unieszkodliwianiem,
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do wywieżenia na legalne wysypisko, składowisko, złomowisko materiałów, odpadów budowlanych i śmieci nienadających się do przetworzenia lub wykorzystania,
 - d) odległość dowozu materiałów masowych (np. piasek, żwir) Wykonawca ustali we własnym zakresie i uwzględni koszty z tym związane w wynagrodzeniu ryczałtowym,
 - e) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie w/w wywozu na legalne składowiska; koszty wywozu wraz z utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku sposobu obsługi komunikacyjnej placu budowy i zawarcie odrębnej umowy o ochronie drogi, jeżeli jej zawarcie będzie wymagane przez GZDiZ. Umowa ta dotyczyć powinna:
- a) bieżącego oczyszczania dróg, po których poruszać się będą pojazdy Wykonawcy wykonującego przedmiot zamówienia, w tym w szczególności okolicy zjazdu na teren placu budowy z błota, ziemi i innych zanieczyszczeń nawiezionych przez te pojazdy,
 - b) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w pasie drogowym dróg publicznych prowadzących do terenu budowy, spowodowanych środkami transportu Wykonawcy, a nie wynikających z bieżącej eksploatacji lub istniejącego stanu technicznego tych dróg.
- 12) Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie przy zapewnieniu stałej przejezdności ulicy i możliwości wjazdów na posesje sąsiadujące z inwestycją.

Wzór umowy o ochronie drogi stanowi zał. nr 3 do OPZ. Treść umowy zostanie ostatecznie ustalona przez strony umowy o ochronie drogi, a wzór załączony do OPZ może, lecz nie musi być wykorzystany przez strony tej umowy.

Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

3.3. Odbiór robót

Odbiór robót składa się z trzech elementów:

- Odbiór dokumentacji,
- Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- Odbiór końcowy robót.

Sprawdzeniu w ramach odbioru będą podlegały:

- użyte materiały i wyroby, uzyskane parametry w odniesieniu do dokumentacji projektowej i ST,
- jakość wykonania i odbioru robót.

Odbioru wszelkich robót dokonuje Inspektor Nadzoru (koordynator inwestycji z ramienia Inwestora). Przy przekazywaniu robót konieczne jest sporządzenie protokołów odbiorczych dla każdej fazy prac. Dostarczone przez Wykonawcę dokumenty w postaci certyfikatów, kart technicznych i gwarancyjnych, aprobat technicznych, atestów itp. powinny być podpisane i zabezpieczone przez Inspektora Nadzoru lub inną osobę wyznaczoną przez Inwestora.

- Do odbioru końcowego robót Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
- dokumentację powykonawczą:

- dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji robót,
- dokumentację geodezyjną powykonawczą
- deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, atesty, raporty z badań i inne dokumenty wbudowanych materiałów,
- protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
- dziennik budowy (jeżeli wymagany)

3.4. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, w tym w szczególności:

3.4.1. Dla prac projektowych:

- a) wykonanie aktualnych map sytuacyjno-wysokościowych w skali 1:500 do celów informacyjnych i ich aktualizacji, gdy będzie to niezbędne;
- b) wykonanie inwentaryzacji terenu, inwentaryzacji zieleni;
- c) przygotowanie niezbędnych materiałów (opracowań, załączników, wniosków) niezbędnych do uzyskania wymaganych decyzji administracyjnych;
- d) wykonanie lub uzyskanie innych materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym do usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem;
- e) wykonanie dokumentacji projektowej,
- f) uzyskanie uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do zatwierdzenia projektu budowlanego bądź zgłoszenia robót;
- g) świadczenie nadzoru autorskiego;
- h) świadczenia w zakresie rękopisów i gwarancji dla przedmiotu zamówienia;
- i) uzyskanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- j) uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków;
- k) przygotowanie wniosków i materiałów oraz uzyskanie decyzji od Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- l) inne czynności, które należy wykonać podczas realizacji prac projektowych, które nie zostały wskazane powyżej.

3.4.2. Dla robót budowlanych:

- a) całodobowego dozoru budowy i ochrony mienia;
- b) zagospodarowania i zabezpieczenia placu budowy wraz z oświetleniem – z niezbędnymi zabezpieczeniami BHP i ppoż.;
- c) organizacji zaplecza budowy i tymczasowych składowisk;
- d) zorganizowania tymczasowego składowiska materiałów i mas ziemnych poza placem budowy;
- e) wywozu i utylizacji odpadów (w tym: ziemia, gruz itp.);
- f) tymczasowej organizacji ruchu kołowego i pieszego dostosowanej do planowanego harmonogramu robót, jeżeli zajdzie taka konieczność;
- g) prowadzenia w okresie trwania budowy, systematycznych prac porządkowych w rejonie placu budowy oraz utrzymania pobliskich układów drogowych w rejonie budowy w należytym stanie technicznym i czystości;
- h) przyjęcia technologii i organizacji robót, która nie spowoduje dewastacji obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, dróg dojazdowych oraz wykonanych robót;
- i) potwierdzenia sporządzenia „planu bioz” w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy;

- j) zabezpieczenia istniejących sieci na terenie inwestycji, jeżeli zajdzie taka konieczność;
- k) odtworzenia zniszczonych istniejących układów pieszo – drogowych, które ulegną zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót;
- l) sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej terenu i obiektów sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym stanowiącym dojazd do budowy;
- m) kompleksowej obsługi geodezyjnej i geologicznej/geotechnicznej;
- n) pełnienia nadzoru archeologicznego i konserwatorskiego podczas prowadzonych prac;
- o) jeżeli zajdzie taka konieczność -uzgodnienia, odbiorów, wyłączenia sieci w celu wykonania robót;
- p) wykonania zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót;
- q) odtworzenia zieleni, która ulegnie zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót;
- r) wniesienia opłaty za zajęcie pasa drogowego w okresie prowadzenia robót, jeżeli zajdzie taka konieczność.

3.5. Uwzględnienie wszystkich ryzyk

Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich ryzyk, ograniczeń i zobowiązań w tym kosztów dokumentacji projektowej, uzgodnień, opinii i decyzji oraz wszelkich procedur odbiorowych, a w razie potrzeby uzyskania ich uaktualnień.

3.6. Przygotowanie i uzgodnienie organizacji ruchu

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zatwierdzony i uzgodniony z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni projekt tymczasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy, sporządzony staraniem Wykonawcy. W zależności od potrzeb i postępu robót projekt organizacji ruchu powinien być aktualizowany przez Wykonawcę na bieżąco. Koszt wykonania projektu obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić go w kosztach ogólnych budowy i wynagrodzeniu ryczałtowym. Zajęcie pasa drogowego może nastąpić jedynie po złożeniu wniosku w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego. W ramach tymczasowej organizacji ruchu należy także przygotować materiały o zmianie tymczasowej organizacji ruchu i przekazać je do Biura Komunikacji Społecznej e-mail drmg-bks-ddl@gdansk.gda.pl. Materiały zostaną umieszczone na stronie internetowej DRMG.

Zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem, o wprowadzeniu tymczasowej organizacji ruchu Wykonawca zawiadomi:

- organ zarządzający ruchem – Referat ds. zarządzania ruchem, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku - mailem na adres wgk@gdansk.gda.pl
- zarząd drogi – Gdański Zarząd Dróg i Zieleni - mailem na adres gzdiz.zawiadomienia@gdansk.gda.pl
- właściwego Komendanta Policji:

- Komenda Miejska Policji: mailem na adres wrd.gdansk@gd.policja.gov.pl
- Komenda Wojewódzka Policji: mailem na adres kwp.gdansk@gd.policja.gov.pl

- Radę Dzielnicy: mailem na adres: srod miescie@radadzielnicy.gdansk.pl

w terminie:

co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu drogowego podając informacje o miejscu i terminie jej wprowadzenia - w przypadku całkowitego wyłączenia jezdni z ruchu;

co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem prac podając informacje o planowanym rozpoczęciu prac, ich dacie, czasie i miejscu wykonywania – gdy nie ma konieczności całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu.

Wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem należy

udokumentować stosownym protokołem. Podpisany przez Inwestora i Wykonawcę protokół należy przesłać do zarządu drogi na adres [gzdziz-zawiadomienia@gdansk.gda.pl](mailto:gzdiz-zawiadomienia@gdansk.gda.pl)

Jeżeli wprowadzona zmiana w organizacji ruchu będzie miała także wpływ na funkcjonowanie komunikacji miejskiej (komunikacja autobusowa, tramwajowa) to przedmiotowe zawiadomienie należy również przesłać do Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku na adres ztm@gdansk.gda.pl z wyprzedzeniem 10 dni roboczych.

3.7. Przekazanie placu budowy

Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację fotograficzną przejętego placu obrazującą stan infrastruktury przed rozpoczęciem robót budowlanych.

3.8. Uzyskanie zgody na zajęcie pasa drogowego

Jeżeli zajdzie taka konieczność, Wykonawca występuje o zgodę do odpowiedniego zarządcy drogi i ponosi koszty z tym związane. Koszty te należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

3.9. Sytuacje kryzysowe

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania informacji Inspektorowi wiodącemu oraz zamawiającemu o wystąpieniu sytuacji kryzysowej na budowie.

3.10. Skutki naruszenia praw autorskich

Za skutki naruszenia praw autorskich i mogących wystąpić z tego powodu roszczeń właścicieli, powstałych w trakcie realizacji niniejszego zadania, ponosi Wykonawca.

3.11. Wymagania materiałowe

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały, które spełniają wymagania ustawy Prawo budowlane, są zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane oraz posiadają wymagane przepisami aprobaty, certyfikaty i deklaracje zgodności.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na teren budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie zgodnie ze STWiORB.

Wszystkie Materiały przeznaczone do wykorzystania w ramach prowadzonej inwestycji będą materiałami w najwyższym stopniu nadającymi się do niniejszych Robót. Będą to materiały posiadające odpowiednie atesty lub deklaracje zgodności.

3.12. W celu dokonania odbiorów elementów ulegających zakryciu, które należy zgłosić Zamawiającemu do odbioru, Kierownik robót powiadomi o tym zamiarze Inspektora Nadzoru na 3 dni robocze przed planowanym odbiorem. W razie niedopełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia, otwory lub odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu pierwotnego. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania niezbędnych odkrywek na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Za spełnienie wymagań jakościowych dotyczących materiałów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3.13. Wykonawca robót będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie zdarzenia wynikłe z jego winy w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia.

- 3.14.** Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace z zachowaniem szczególnej ostrożności w rejonie istniejącej infrastruktury podziemnej.
- 3.15.** Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić receptury, atesty i niezbędne badania laboratoryjne pozwalające na ocenę przez Zamawiającego jakości wbudowanego materiału.
- 3.16.** Wszelkie prace, czynności, materiały, rozwiązania, etc. nieopisane lub niewymienione w wykonawczej dokumentacji projektowej, a konieczne do przeprowadzenia z punktu widzenia prawa, sztuki i praktyki budowlanej, etc. muszą być przewidziane przez Wykonawcę na podstawie analizy tej dokumentacji oraz uwzględnione w cenie ofertowej stanowiącej wynagrodzenie ryczałtowe.
- 3.17.** Wykonawca będzie ponosił wszelkie konsekwencje spowodowane niewłaściwym oznakowaniem (i jego utrzymaniem) oraz zabezpieczeniem miejsca robót w czasie ich realizacji jak również w okresie przerw w prowadzonych robotach wobec Zamawiającego, jak również wobec osób trzecich.
- 3.18.** W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (zaproszeniu wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

II. Część informacyjna

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów

Obszar na którym zlokalizowana ma zostać inwestycja jest objęty Miejscowymi Planami Zagospodarowania Przestrzennego:

„1114 - ŚRÓDMIEŚCIE – WYSPA SPICHRZÓW POŁUDNIE, STARE PRZEDMIEŚCIE w mieście GDAŃSKU – przyjęty uchwałą Nr XLIX/1463/2002 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 maja 2002 r.;

2. Oświadczenie zamawiającego o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający oświadcza, że teren wskazany do realizacji inwestycji jest we władaniu Gminy Miasta Gdańska (grunty Skarbu Państwa).

Tereny należące do Skarbu Państwa (ciąg Trasy Okopowa oraz Jana Augustyńskiego) stanowią drogę publiczną będącą w zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.

Wymagane przez przepisy prawa budowlanego oświadczenie na stosownym druku zostanie przygotowane przez Zamawiającego na etapie zatwierdzania projektu budowlanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej.

3. Wskazanie przepisów prawnych i norm związanych z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone w następujących aktach:

Ustawy

- 1) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 3) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- 5) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- 6) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- 7) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- 8) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 9) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- 10) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 11) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
- 12) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- 13) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

Rozporządzenia

- 1) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 3) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- 4) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 8) Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- 9) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych,

- 10) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- 11) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 12) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- 13) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- 14) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych,
- 15) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych

Uchwały Rady Miasta Gdańska:

Obowiązujące na terenie objętym opracowaniem miejscowe plany zagospodarowania Przestrzennego.

Opracowanie powinno być zgodne z obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, jak również normami projektowania i warunkami technicznymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego i nie wyłącza konieczności przestrzegania innych niewymienionych w PFU przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Wykonawcę obowiązuje także przestrzeganie przepisów, które wejdą w życie po terminie złożenia oferty.

4. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych.

4.1. Załączniki

Zamawiający, jako materiał pomocniczy do realizacji prac projektowych wskazuje następujące materiały:

1. Załącznik nr 2 do OPZ – Zalecenia pokontrolne nr. WK.5180.41.3.2024.WF
2. Załącznik nr 3 do OPZ – wzór umowy na ochronę drogi
3. Załącznik nr 7 do OPZ - harmonogram rzeczowo-finansowy prac projektowych i robót
4. Załącznik nr 8 do OPZ – zalecenia konserwatorskie nr. ZN.5183.452.2024.AD