

Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

Gdańsk dnia 26.03.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Opracowanie i uzgodnienie projektu docelowej organizacji ruchu dla zadania: „Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z wykonaniem przedmiaru.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: 12 tygodni od daty zawarcia umowy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu (stałej organizacji ruchu) lub dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi lub układu drogowego, w skład której wchodził projekt docelowej organizacji ruchu.

2. Dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.

3. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą:

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 a do zaproszenia.

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 b do zaproszenia.

**Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF**

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.

Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać w języku polskim (w tym ew. załączniki) na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 04.04.2024 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- 4a. Wykaz wykonanych usług
- 4b. Wykaz skierowanych osób

Jarosław Małuszek
p.o. Dyrektora Biura
Zamówień Publicznych
Podpisano elektronicznie: 26-03-2024



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żagłowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym”

2. Nazwa zamówienia

Opracowanie i uzgodnienie projektu docelowej organizacji ruchu dla zadania: „Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z wykonaniem przedmiaru.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu w związku z wnioskowaną zmianą organizacji ruchu związaną z planowaną budową miejsc postojowych wzdłuż ulicy Banińskiej wraz z opracowaniem przedmiaru dla robót wynikających ze zmiany organizacji ruchu.

3.2. Problematyka prac projektowych

Zakres prac projektowych obejmuje:

- Zmianę organizacji ruchu zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia,
- Wyznaczenie dodatkowych miejsc postojowych,
- Ustalenie zakresu dodatkowego oznakowania w obrębie objętym zmianą organizacji ruchu.

3.3. Zakres przedmiotu zamówienia

Zakres prac projektowych obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zadania, w szczególności:

- inwentaryzacja terenu,
- opracowanie mapy niezbędnej do wykonania projektu,
- opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu,
- opracowanie projektów wykonawczych,
- opracowanie przedmiarów robót,
- opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (w razie konieczności),
- opracowanie wniosków i uzyskanie warunków technicznych, wytycznych i opinii, uzgodnień,
- uzyskanie uzgodnienia (pozytywnej opinii) Komisji ds. Bezpieczeństwa i Organizacji Ruchu Drogowego,
- innych materiałów i danych wyjściowych, które wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu

3.4. Zakres prac projektowych

- Zamawiający jest w posiadaniu projektu branży drogowej budowy chodnika i miejsc postojowych wzdłuż ulicy Banińskiej. Roboty budowlane w zakresie chodnika zostały już wykonane. Do realizacji miejsc postojowych niezbędne jest opracowanie nowej organizacji ruchu, zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy projektu. **Projekt stanowi załącznik nr 1 do OPZ.**
- W dniu 15.02.2024 r. odbyło się spotkanie w terenie z udziałem z przedsiębiorców zlokalizowanych przy ul. Banińskiej z przedstawicielami GZDiZ, Biura ds. Rad Dzielnic

Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

i Współpracy z Mieszkańcami Urzędu Miejskiego w Gdańsku, Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska i Rady Dzielnicy Kokoszki. Zgodnie z ustaleniem należy wprowadzić zmianę organizacji ruchu polegającą na zmianie obecnego ruchu dwukierunkowego na ruch kierunkowy w relacji:

ul. Budowlanych – ul. Banińska – ul. Nowatorów (w kierunku ul. Kartuskiej)

zmiana dotyczy południowego odcinka ul. Banińskiej od skrzyżowania z ul. Budowlanych (na fragmencie od nr 2A do nr 10A).

Schematyczny obszar opracowania stanowi **załącznik nr 2 do OPZ**.

- c. Należy ująć w projekcie możliwość parkowania wzdłuż ulicy Banińskiej (wzdłuż KP Jaguar) z uwzględnieniem:
- Parkowania równoległego wzdłuż ulicy
 - Parkowanie równoległe/prostopadłe w miejscach przewidzianych w projekcie branży drogowej zatokach postojowych lub w innych miejscach, których istnieje taka możliwość,
- d. W ramach zmiany organizacji ruchu należy przewidzieć odpowiednie oznakowanie, w tym co najmniej:
- Oznakowanie pionowe w obrębie skrzyżowań wskazujące na przyjętą organizację ruchu,
 - Oznakowanie wyłączające zakaz względem rowerzystów,
 - Wprowadzenie strefy ograniczonej prędkości (30 km/h),
 - Oznakowanie pionowe i poziome wskazujące na sposób parkowania,
- e. Opracowanie przedmiaru dla robót objętych zmianą organizacji ruchu.

3.5. Powiązanie z innym inwestycjami

W zakresie dokumentacji projektowej należy uwzględnić rozwiązania projektowe wynikające z uzgodnionego, załączonego projektu przebudowy ul. Banińskiej oraz ewentualnie innymi opracowaniami, jeżeli pojawi się taka konieczność w trakcie uzgadniania projektu z GZDiZ.

4. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

4.1. Wymagania ogólne

4.1.1. Dokumentację projektową należy opracować wymaganej przez zarządcę drogi mapie, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.

4.1.2. W opracowaniach Wykonawca powinien zastosować rozwiązania i standardy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz o ograniczonej mobilności, a Wykonawca załączy do dokumentacji oświadczenie o spełnieniu powyższych wymagań.

4.1.3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom, Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w przepisach dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o wybór wykonawcy w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, standardami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.



**Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF**

4.1.4. Dokumentacja musi uwzględniać wytyczne gestorów sieci i infrastruktury technicznej, jednostek opiniujących i uzgadniających. Wykonawca zobowiązany jest również pozyskać dodatkowe uzgodnienia lub opinie, których konieczność wyniknie z uzyskanych w trakcie prac projektowych opinii, uzgodnień lub decyzji.

4.1.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, na każdym etapie jego sporządzania.

4.2. Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych opracowań

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

4.2.1. Projekt docelowej organizacji ruchu

Należy wykonać projekt docelowej organizacji ruchu, zawierający elementy określone przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.

Projekt należy uzgodnić z zarządcą drogi zgodnie z procedurą Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni dostępną pod adresem: <https://gzdziz.gda.pl/zalatw-sprawe/organizacja-ruchu,a,3132>

4.2.2. Przedmiar robót

- a. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- b. Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.
- c. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- d. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.
- e. Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.
- f. Przedmiary robót należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

4.2.3. Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia.

4.3. Znaki towarowe

W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe.

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego



Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

4.4. Nakład dokumentacji

4.4.1. Dokumentacja w wersji papierowej

- 1 egz. uzgodnionego i opieczetowanego przez właściwy projektu docelowej organizacji ruchu,
- 1 egz. kopii zatwierdzonego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze,
 - 1 egz. nieopieczetowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczetowanym egzemplarzem
- 3 egz. przedmiarów robót.

4.4.2. Dokumentacja w wersji elektronicznej

- **Wszystkie wskazane pkt. powyżej w wersji edytowalnej (format w zależności od pliku) i nieedytowalnej w formacie pdf,**
- Mapa w formacie edytowalnym i pdf,
- Skan opieczetowanego projektu docelowej organizacji ruchu.

4.4.3. Wymagania dotyczące dokumentacji w wersji elektronicznej

a. pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej.:

- skan zatwierdzonego projektu budowlanego wraz ze skanem decyzji administracyjnej lub zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu
- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
- pliki z przedmiarem i inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3 do OPZ**

b. Całość dokumentacji w formacie PDF.

c. Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.

d. Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.

e. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.



Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

4.5. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

4.6. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

4.6.1. Ustawy

- a. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- b. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- d. Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

4.6.2. Rozporządzenia

- a. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- b. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem,
- c. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- d. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- e. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- f. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- g. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji I Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- h. Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury Oraz Spraw Wewnętrznych I Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych
- i. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- j. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- k. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych

4.6.3. Uchwały Rady Miasta Gdańska:

- a. Obowiązującymi na terenie objętym koncepcją miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego :

4.6.4. Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska



Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

- a. Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska
- b. Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM)

4.6.5. Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez GZDiZ lub inne instytucje:

- a. Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego,

4.7. Materiał wyjściowy do projektowania – załączniki do OPZ

- 1) Dokumentacja projektowa „Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021”.
- 2) Schematyczny obszar objęty opracowaniem.
- 3) Wzór przedmiaru.

5. Obowiązki wykonawcy

5.1. Harmonogram / terminarz

W ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał przynajmniej poniższe terminy:

- a. Uzyskania wszelkich niezbędnych do projektowania materiałów,
- b. Opracowania projektu,
- c. Uzgodnienia projektu,
- d. Wykonania przedmiaru,

Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego.

5.2. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

- a. Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach maksymalnie raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- b. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego
- c. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu raportu z postępu prac za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy w trakcie trwania umowy (od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia prac i przekazania ich do odbioru Zamawiającemu).
- d. Raport należy przekazać Zamawiającemu do ostatniego dnia danego miesiąca drogą elektroniczną na adres e-mail: mariusz.kochan1@gdansk.gda.pl. Zamawiający nie narzuca wzoru raportu, jednak wymaga, aby był on przesłany w odrębnym pliku tekstowym w formacie .pdf. Raport musi zawierać informacje co najmniej o:
 - bieżącym etapie prac projektowych, podjętych i trwających czynnościach,
 - zgodności prac z założonym harmonogramem,



**Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF**

- zagrożeniach związanych z realizacją przedmiotu umowy (lub braku zagrożenia),
- korespondencji wysłanej i otrzymanej w związku z procesem projektowym.

Raport podlega akceptacji Zamawiającego.

5.3. Wykonywanie poprawek

W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów z projektem), do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5.4. Zespół projektowy

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie 7 dni od daty podpisania zawarcia umowy zespołu projektowego, wraz z podaniem adresów e-mail i telefonów kontaktowych oraz wskazaniem osoby do kontaktu koordynującej projekt.

6. Wynagrodzenie ryczałtowe

Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego winien uwzględnić cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty:

- a. Uzyskania wszelkich niezbędnych do wykonania zamówienia materiałów,
- b. Wykonania i poprawek opracowań,
- c. Uzgodnienia projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – projekt drogowy

Załącznik nr 2 – obszar opracowania

Załącznik nr 3 – wzór przedmiaru



Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Opracowanie i uzgodnienie projektu docelowej organizacji ruchu dla zadania: "Przebudowa ulicy Banińskiej w Gdańsku - budowa chodnika wraz z miejscami postojowymi w ramach zadania „Bezpieczne chodniki i parkingi w Naszej dzielnicy” w ramach zadań Budżetu Obywatelskiego 2021” wraz z wykonaniem przedmiaru.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto.
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
 - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
 - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Iwona Pardo, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, tel. +48 722 89 27;
 - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
 - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RO

Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

Załącznik nr 4 a

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu (stałej organizacji ruchu) lub dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi lub układu drogowego, w skład której wchodził projekt docelowej organizacji ruchu?	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.		TAK* / NIE*		
2.		TAK* / NIE*		

(*) niepotrzebne skreślić

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Zamówienie nr 53/BZP-PU.511.47.2024/AF
BZP-PU/50/2024/AF

Załącznik nr 4 b

WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia
1.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis